



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-187

Asuinrakennuspaikan no 11 varaaminen Nivankylässä

valmistelija: Teija Hautaniemi

Kaupungilla on ollut jatkuvassa tonttihaussa Nivankylän asuinrakennuspaikka no 11. Tonttien ja rakennuspaikkojen hakuaika oli 26.11.2025- 7.1.2026.

Tonttien luovutuksessa käytetään Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 23.8.2022 § 102 mukaisia luovutuskriteereitä.

Nivankylän rakennuspaikkaa no 11 hakivat:

Lyytikäinen Aki ja Hämeenniemi Tuire 1-3. kori

Rovaniemen kaupunki varaa Nivankylän asuinrakennuspaikan no 11 Aki Lyytikäiselle ja Tuire Hämeenniemelle.

Rovaniemen kaupungin Ympäristölautakunnan päätös. 13.12.2023 § 136, joka koskee asumisen tonttien lyhytvuokrausta koskevaa ohjeistusta, lähetetään varauspäätöksen yhteydessä rakennuspaikan saajalle tiedoksi.

Liitteet:

1 Kartta

Päätöksen peruste

Teknisen lautakunnan päätös 20.2.2024 § 32 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

Päätös

Rovaniemen kaupunki varaa Nivankylän asuinrakennuspaikan no 11 Aki Lyytikäiselle ja Tuire Hämeenniemelle.

Rakennuspaikka muodostuu noin 2734 m²:n suuruisesta maa-alueesta kiinteistöstä, 698-401-19-179. Rakennuspaikkaa ei ole lohkottu. Rakennuspaikan luovutuksessa käytetään Kaupunginhallituksen 24.5.2021 § 189 mukaisia luovutusehtoja.

Kiinteistötunnus: 698-401-19-179 (n. 2734 m²:n maa-alue)

Rakennuspaikan pinta-ala: 2734 m²

Yleiskaava, kaavamerkintä: AP

Rakennuspaikan varausaika on 1.4.2026 - 31.3.2027

Varausajalta kaupunki perii Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 20.9.2022

§ 110 päätöksen mukaisen varausmaksun 965,87 euroa, joka muodostuu perusmaksusta eli tontin vuosivuokrasta 890,87 euroa ja karttapakettimaksusta 75 euroa.

Varausmaksu on maksettava kaupungin lähettämän laskun eräpäivään mennessä.

Jos varausmaksua ei makseta viimeistään laskun eräpäivänä varaus raukeaa.

Mikäli varaus johtaa rakennuspaikan luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään rakennuspaikan hallinta- tai omistusoikeuden oikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan perueissa tonttivarauksen, hakija mnettää maksetun varausmaksun kokonaisuudessaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Vuokrasopimus tai kauppakirja on allekirjoitettava 31.3.2027 mennessä.

Rakennuspaikan vuosivuokra on 890,87 euroa ja myyntihinta 17817,40 euroa (v. 2026 ind. 2339).

Mikäli hakija ostaa rakennuspaikan, niin hakija maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset sekä kaupanvahvistajan palkkion kulloinkin voimassa olevan taksan mukaisesti (343 euroa v. 2026).

Varausmaksu 965,87 euroa jakaantuu seuraavasti:

Rakennuspaikan vuosivuokra 890,87 euroa	3430.300.1250.YL34300
---	-----------------------

Karttapakettimaksu 75 euroa	3294.325.4305.YL32940
-----------------------------	-----------------------

Kauppahinta 17817,40 euroa	2989.300.1000.projekti9000
----------------------------	----------------------------

Kauppakirjan laadinta 200 euroa	3294.325.4300.YL32940
---------------------------------	-----------------------

Kaupanvahvistajan palkkio 143 euroa	3294.300.4300.YL32940
-------------------------------------	-----------------------

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Rakennusvalvonta, rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Teija Hautaniemi, puh. 040 482 1266, etunimi.sukunimi@rovaniemi.fi

Tiedoksi

Hakijat sekä Paikkatieto- ja Tonttipalvelut / Mattanen, Martikainen ja Ylinampa

Allekirjoitus

tontti-insinööri Juha Uurtamo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 29.1.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 33

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.